

FICHE DE VISITE D'UN ACCUEIL COLLECTIF DE MINEURS

IDENTIFICATION DU SEJOUR

Visite effectuée le : 02/08/2024

Type de séjour : Séjour de vacances <input checked="" type="checkbox"/> Séjour spécifique <input type="checkbox"/> Activité accessoire d'un ALSH <input type="checkbox"/>	Type d'hébergement : Séjour en dur <input type="checkbox"/> Séjour en camping : sous tente <input checked="" type="checkbox"/> habitat de loisirs <input type="checkbox"/>
--	---

Visite effectuée par (nom, prénom, fonction) : Antoine Bahuon conseiller au SDJES 63 et Gilles Nédellec Inspecteur JES
 Accueilli.e.(s) par (nom, prénom, fonction) : Alice Baronne Directrice des séjours et Alexis Collaudin, adjoint des séjours

Lieu de la visite

Nom du lieu d'accueil (ex gîte de...) : Centre de vacances Le temps des vacances

Adresse complète : Laschamps - 265 route de Losmont - 63890 Le Monestier

Coordonnées de l'accueil

Numéro de déclaration : 0690433SV000423-23-J01 Dates du séjour : du 21 juillet 2024 au 04 août 2024

Organisateur (nom et adresse) : Le temps des vacances
 24 avenue des Frères Lumière - 69008 Lyon

Numéro de téléphone sur le lieu d'accueil : 0476957906

DOCUMENTS OBLIGATOIRES

Copie du récépissé de déclaration de séjour	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Copie des diplômes de l'équipe d'encadrement et justificatif de stagiaire (directeur/animateur) Eglem et Lucie Barthélémy non présenté	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Attestations de vaccination de l'équipe d'encadrement Rose Demars et Lucie Barthélémy vaccin non présenté	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Attestations d'assurance (local et séjour)	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Copie du PV de la dernière visite de la commission de sécurité incendie	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Liste des enfants présents	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Planning et congés des animateurs Bénévolat	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Affichage des numéros d'urgence	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>

NOMBRE D'ENFANTS

Nombre d'enfants	Moins de 6 ans	6-13 ans	14 -17 ans	Total	Nombre filles/garçons
Déclarés		73	24	96	non disponible
Présents					

EQUIPE D'ENCADREMENT

Directeur : Nom : Baronne Qualification : BAFD	Prénom : Alice Si BAFD stagiaire : en stage pratique ? Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Adjoint : Nom : Collaudin Prénom : Alexis (obligatoire en séjour de vacances si + de 100 jeunes) Qualification : Non Diplômé	Adjoint : Nom : Rolland Prénom : Perinne Qualification : Non Diplômé

Rappel Taux légal :

Enfants de moins de 6 ans : 1 pour 8
 Enfants de plus de 6 ans : 1 pour 12

Le directeur peut être compris dans ce taux s'il y a jusqu'à 20 mineurs d'au moins 14 ans.

Nombre d'animateurs : 18 dont

Diplôme	Nombre	Taux légal
BAFA	8	50% minimum de qualifiés
Autres diplômes reconnus (ex BPJEPS, CAP petite enfance, éducateur, enseignant...)	0	
Stagiaires	4	Préciser : BAFA
Non diplômés	6	20% maximum

INFIRMERIE / SANTE

Assistance sanitaire

Présence d'un assistant sanitaire sur le séjour (obligatoire en séjour de vacances)

Oui Non

Si oui, quelle est sa qualification ? Barthélémy Lucie - PSC1

Infirmerie

Existe-t-il un lieu d'isolement spécifique (pièce / tente) ? (exclusivement dédié à cet effet, obligatoire en séjour avec h.) Oui Non

Existe-t-il un contenant à pharmacie ? Oui Non

Est-il fermé à clé ? Oui Non

Existe-t-il des trousse de premiers soins ? Oui Non

Les produits sont-ils non périmés et conformes aux recommandations ? Oui Non

Existe-t-il un registre d'infirmerie (liste des soins apportés) qui est à jour ? Oui Non

Le local est-il équipé d'un défibrillateur automatisé externe obligatoire pour les ERP des catégories 1 à 4 ? Oui Non

L'AS dispose-t-il des fiches sanitaires des jeunes avec la copie des pages des carnets de santé ? Oui Non

Les ordonnances et traitements sont-ils différenciés ? Oui Non

RESTAURATION

Repas

Les repas sont-ils confectionnés sur place ? Oui Non

Si non, quel est le nom du prestataire externe ?

La liste des menus est-elle affichée ? Oui Non

Vous paraissent-ils équilibrés ? Oui Non

Stockage des denrées

Le centre dispose-t-il d'un réfrigérateur ? Oui Non d'un congélateur ? Oui Non

Les températures sont-elles relevées quotidiennement et le relevé est-il affiché ? Oui Non

En camp sous tente le centre a-t-il les moyens de vérifier le bon fonctionnement du réfrigérateur ? Oui Non

Les denrées sont-elles stockées de manière satisfaisante ? (pièces spécifiques, en hauteur, sur palette en camp sous tente...) Oui Non

Les repas témoins sont-ils conservés sur 5 jours et datés ? (hors cas de confection extérieure) Oui Non

HYGIENE

Les normes sont-elles respectées ? Oui Non

Rappel : 1 sanitaire pour 10 jeunes et 1 douche pour 10 jeunes

Les douches sont-elles séparées (filles / garçons) ? Oui Non (adultes / jeunes) Oui Non

Les sanitaires sont-ils propres ou nettoyés régulièrement ? Oui Non

ETAT DES LOCAUX / CAMP

Locaux en dur		Camping	
Les locaux vous paraissent-ils dans un état ?	Insalubre <input type="checkbox"/> Correct <input checked="" type="checkbox"/>	La tenue du camp est satisfaisante	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
	Vétuste <input type="checkbox"/> Neuf / rénové <input type="checkbox"/>	L'emplacement est approprié	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>

Commentaire sur le local :

Le bâtiment est entretenu. Les chambres sont spacieuses, en nombre suffisant et dotées de rangements et de salles de bain attenantes. Certaines chambres doivent être rangées correctement. Le centre est au milieu de la nature. Le centre de vacances dispose de nombreux espaces d'animation intérieurs et extérieurs à proximité.

COUCHAGE

Locaux en dur		Camping	
Le nombre de couchage est satisfaisant	Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>	Le nombre de couchage par tente est satisfaisant	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
Rappel : chambre de 1 à 4 : 8m3 par personne / chambre de 5 ou + : 12m3 et 5m2 par personne et 10cm entre chaque lit - couchage individuel			

La séparation filles / garçons est-elle respectée ? Oui Non

Des exercices d'évacuation sont-ils réalisés (si local en dur) ? Oui Non

Le directeur peut-il présenter le registre de sécurité ? Oui Non

Les mesures « Vigipirate » sont-elles prises (exercice de confinement, affichage, sécurisation extérieure) ? Oui Non

VOLET EDUCATIF ET PEDAGOGIQUE

Le projet éducatif

Existe-t-il un projet éducatif ?

Oui Non

Est-il transmis ou accessible aux familles ?

Oui Non

Les besoins psychologiques et physiologiques des enfants sont-ils pris en compte ?

Oui Non

Le projet pédagogique (obligatoire sur le lieu de séjour)

Le directeur a-t-il établi un PP spécifique pour le séjour ?

Oui Non

A défaut a-t-il un PP annualisé ?

Oui Non

Y-a-t-il cohérence entre le projet éducatif et le projet pédagogique ?

Oui Non

Le PP a-t-il été réalisé avec l'équipe d'animation ?

Oui Non

Le PP précise-t-il :

Les caractéristiques de locaux et espaces ?

Oui Non

La nature des activités ?

Oui Non

Les modalités de fonctionnement de l'équipe (directeur, animateurs et ceux qui participent à l'accueil des mineurs) ?

Oui Non

Les modalités de participation des mineurs ?

Oui Non

La répartition des temps d'activités et de repos ?

Oui Non

Les modalités d'évaluation de l'accueil ?

Oui Non

Les mesures envisagées pour l'accueil de mineurs atteints de troubles de la santé ou de handicap ?

Oui Non

LES MODALITES DE FONCTIONNEMENT DE L'EQUIPE D'ANIMATION

Le directeur a-t-il mis en place des outils spécifiques pour le suivi des stagiaires ?

Oui Non

Si oui, lesquels ? Entretiens individuels

Un temps de préparation est-il organisé en amont du séjour ?

Oui Non

Un temps d'évaluation est-il programmé après le séjour ?

Oui Non

Y a-t-il des réunions régulières d'équipes pendant le séjour ?

Oui Non

Quelles sont les compétences spécifiques des animateurs ?

LES MODALITES DE PARTICIPATION DES MINEURS

Les attentes des mineurs sont-elles prises en compte ?

Oui Non

Si oui, de quelle manière ?

Les règles de vie sont-elles abordées avec les jeunes ?

Oui Non

LA REPARTITION DES TEMPS D'ACTIVITE ET DE REPOS

Le rythme journalier de l'enfant est-il respecté ?

Oui Non

Si non, préciser les points à améliorer :

LES LOCAUX ET LES MOYENS MATERIELS

Les locaux et leur agencement sont-ils adaptés ?

Oui Non

Les mineurs se sentent-ils appropriés les espaces ?

Oui Non

Le matériel pédagogique est-il adapté au projet ?

Oui Non

Le séjour dispose-t-il d'un minibus (9 places) ?

Oui Non

LES PARTENARIATS

Les familles sont elles associées ?

Oui Non

Si oui, de quelles façons ? Très peu de communication pendant le séjour avec les familles, sauf en cas de problème ou les enfants qui ont des téléphones peuvent téléphoner à leurs parents sur des temps établis.

A l'issue du séjour, l'association organise une fête sur Lyon avec les parents et les enfants.

Le centre développe-t-il des partenariats locaux ?

Oui Non

Si oui, de quels types ?

Commentaire sur les projets éducatif et pédagogique : Le projet pédagogique s'aligne avec le projet éducatif. Lors de la visite, l'équipe de direction a souligné l'importance de "l'enfant devant" en tant qu'objectif éducatif, visant à encourager les enfants à être acteurs de leur séjour, notamment en leur permettant de créer des animations. La vie quotidienne occupe également une place centrale, les enfants étant impliqués dans toutes les tâches quotidiennes durant leur séjour. Les règles de vie, ainsi que les sanctions associées, sont clairement énoncées dans le projet pédagogique et sont discutées avec les enfants. Une phrase clé, définie en concertation avec l'équipe, exprime les intentions éducatives du projet pédagogique pour chaque séjour.

LA NATURE DES ACTIVITES

Quelles sont les principales activités de l'accueil ? Les activités proposées sont diversifiées et adaptées à l'âge des jeunes participants. Conduites par l'équipe d'animation, elles englobent des ateliers créatifs, des activités culturelles, sportives et de découverte. Aucune activité de consommation n'est prévue. Le chant, la danse et les chorégraphies tiennent une place significative tout au long du séjour. De plus, des jeux "fil rouge" sous forme de défis sont organisés pour chaque tranche d'âge. La qualité et la diversité du matériel pédagogique, allant des costumes aux lampes, contribuent à proposer des animations de qualité.

Sont-elles diversifiées ? Oui Non

adaptées à l'âge des enfants ?

Oui Non

L'accueil propose-t-il l'une des activités sportives à risque décrites dans l'arrêté du 25 avril 2012 ?

Oui Non

alpinisme, baignade, canoé-kayak, canyoning, char à voile, équitation, escalade, karting, motocyclisme, nage en eau vive, plongée subaquatique, radeau, randonnée pédestre, raquette neige, ski, spéléologie, sports aériens, surf, tir à l'arc, voile, vol libre, VTT

Si oui, lesquelles et avec quel(s) encadrant(s) ?

Dans le cas d'un prestataire, préciser lequel :

Existe-t-il un contrat formel avec le prestataire ?

Oui Non

L'accueil propose-t-il d'autres activités physiques et sportives ?

Oui Non

Si oui, lesquelles ?

Impressions générales, conseils : Impression générale positive

Le centre de vacances est situé dans un cadre agréable, en pleine nature. Il offre de nombreux atouts pour les animations, tant en intérieur, avec des salles aux ambiances variées, qu'en extérieur, grâce à ses divers espaces : terrains de jeux, esplanade, forêt. Le centre est bien entretenu.

L'équipe, animée par une forte volonté de rendre les enfants acteurs et autonomes, met tout en œuvre pour atteindre ces objectifs, en préparant le séjour tout au long de l'année en tant que bénévoles. Le rythme et les besoins des enfants sont respectés.

L'équipe de direction anime un projet pédagogique en parfaite cohérence avec les valeurs de l'association, aligné avec les principes de l'éducation populaire.

En raison des difficultés rencontrées lors de la gestion du comportement de certains jeunes pendant le séjour précédent, qui ont entraîné des plaintes de la part des parents, l'association doit réfléchir aux ajustements et régulations nécessaires à mettre en place, tant en amont que pendant le séjour, afin d'améliorer la communication avec les parents.

Les articles L133-6 et R227-3 du Code de l'action sociale et des familles imposent l'obligation d'enregistrer tous les intervenants sur la fiche complémentaire (FC) dans l'application TAM. Cela inclut le personnel bénévole qui contribue aux diverses tâches telles que la cuisine, l'entretien, etc. Ces bénévoles doivent être inscrits sous la fonction "Autre" sur la fiche complémentaire de TAM afin de permettre la vérification de leur honorabilité.

Demande de visite complémentaire :

Inspection

DD protection des populations

Délégation territoriale de l'ARS

Signature de l'agent

SERVICE DEPARTEMENTAL
A LA JEUNESSE
ALPES
ET AUX SPORTS

La cheffe du service départemental
à la jeunesse, à l'engagement et aux sports

Nathalie ALBISSON